

«ПРИНЯТО»

Общее собрание трудового коллектива
протокол № 1 от 24 мая 2019 года

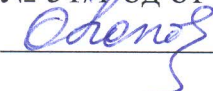
Председатель

 О.Б. Черемных

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего МАДОУ
«Ныробский детский сад»

№ 51/1 од от 24 мая 2019 года

 О.И. Попова

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании трудового коллектива МАДОУ «Ныробский детский сад»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Ныробский детский сад» (далее-Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ», Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением.

1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.5. Решения общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочия и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм государственно-общественного управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания

3.1. Общее собрание:

3.1.1. обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка;

3.1.2. рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению

программу
развития Учреждения;

3.1.3. рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения;

3.1.4. вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения, другие локальные акты;

3.1.5. обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;

3.1.6. рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;

3.1.7. вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

3.1.8. заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

3.1.9. знакомит с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

3.1.10. при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения родительского Совета и родительского собрания Учреждения;

3.1.11. в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления. Выходит, с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образования, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

4.1.1. участвовать в управлении Учреждения, избирать руководителя (заведующего) ДООУ;

4.1.2. выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

4.2.1. потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

4.2.2. при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

5.2. На заседании Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и общественно-государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для введения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

5.4.1. организует деятельность Общего собрания;

5.4.2. информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

5.4.3. организует подготовку и проведение заседания;

5.4.4. определяет повестку дня;

5.4.5. контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 % членов трудового коллектива Учреждения.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 50 % присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами государственно-общественного управления Учреждения — Наблюдательным советом и Педагогическим советом, родительскими комитетами групп:

6.1.1. через участие представителей трудового коллектива в заседаниях всех вышеперечисленных форм государственно-общественного управления Учреждения;

6.1.2. представление им на ознакомление материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;

6.1.3. внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Наблюдательного, Педагогического советов и родительских комитетов групп.

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание несет ответственность:

7.1.1. за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

7.1.2. соответствие принимаемых решений законодательству РФ,

нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

8.2.1. дата проведения;

8.2.2. количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

8.2.3. приглашенные (Ф.И.О., должность);

8.2.4. повестка дня;

8.2.5. ход обсуждения вопросов;

8.2.6. предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

8.2.7. решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения (5 лет).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 720340993592998871577102800528548701423033129439

Владелец Попова Ольга Ивановна

Действителен с 16.06.2025 по 16.06.2026